

Bilag 5 – Samhandlingsavtalen

Statlig fellesavtale om kjøp av PC-utstyr

Avtaleområde	PC-utstyr
Versjon	1.0
Dato	2026-10-19
Avtaleeier	Statens innkjøpssenter, DFØ

Innhold

1. Om de samhandlende partene	2
2. Meldingsutveksling	3
2.1 Alternative meldingsutveksling eller format	3
2.2 Informasjonsverdier i elektroniske meldinger	3
3. Elektronisk produktkatalog	3
3.1 Krav til kvalitet i visse katalogfelt	4
3.2 Innhold katalog	4
4. Bestilling	5
4.1 Bruk av bekreftelse med endring	5
4.2 Kjøpers håndtering av bekreftelse med endring	6
5. Forsendelse og varemottak	6
6. Fakturering	6
7. Kvalitetsparameterne for produktkatalog	6
A – Produktnavn	7
B – Produktbeskrivelse	7
C – Bilder	7
D – Kategorisering (UNSPSC)	8
E – Synonymer	8
F – Produktidentitet	8
G – Vedlegg	9
8. Nyttige lenker	9

Bilag 5 regulerer partenes elektroniske samhandling under Statlig fellesavtale om kjøp av PC-utstyr, og har til hensikt å avstemme partenes gjensidige forventninger og sikre en god fremdrift på implementeringen av e-handelsløsningen.

1. Om de samhandlende partene

	Avtaleeier	Leverandør
Partenes navn	Direktoratet for Forvaltning og økonomistyring v/ Statens innkjøpssenter. Avtalen gjelder på vegne av virksomheter som blir tildelt etter listen i Bilag 11.	[fylles inn]
Organisasjonsnummer	986 252 932 – se Bilag 11 for org.nr. til oppdragsgivere omfattet av avtalen	[fylles inn]

Dette bilaget gjelder for gjennomføring av partenes elektroniske samhandling og dokumentet gjelder for følgende faser:

	Ja/Nei	Merknader
Produktkatalog (Statens innkjøpssenter)	Ja	Sendes Statens innkjøpssenters aksesspunkt
Ordre (leverandør)	Ja	Leverandør må gjøre avtale med eget system/aksesspunkt for å kunne motta EHF-ordre
Ordrebekreftelse (oppdragsgiver)	Ja	Leverandør må kunne sende EHF-ordrebekreftelse til oppdragsgivers system via oppdragsgivers aksesspunkt
EHF Pakkseddel (oppdragsgiver)	Valgfritt	Kan bli aktuelt i løpet av avtaleperioden
Fakturering (oppdragsgiver)	Ja	Fakturainformasjon skal inkluderes i fakturafilten og ikke som et vedlegg til faktura

Partene er innforstått med at tekniske e-handelsløsninger og tjenester inngått med tredjepart skal være i henhold til de krav som stilles i dette bilaget.

Endringer til dette bilaget skal følge vilkårene i fellesavtalen.

Partene skal tilrettelegge sine løsninger for oppstart av elektronisk samhandling. Oppstartdato for elektronisk samhandling i henhold til dette bilaget fastsettes ved kontraktssignering.

Partene har en aktiv opplysningsplikt om forhold som vedrører tilgjengelighet av de tjenester og tekniske løsninger som partene etablerer etter dette bilaget, og som påvirker partenes mulighet til å gjennomføre elektronisk samhandling.

Henvendelser vedrørende dette bilaget skal rettes skriftlig til:

	Avtaleeier	Leverandør
Adresse	For katalogprosess: Statens innkjøpssenter. For bestillingsprosess: direkte med oppdragsgivere.	[fylles inn]
Hovedkontaktperson / tittel	Daniel Paz Rossebø, gevinstansvarlig	[ansvarlig leverandør]
E-postadresse	danielpaz.rossebo@dfo.no	[fylles inn]

2. Meldingsutveksling

Med mindre annet er eksplisitt avtalt i punkt 2.1 og 2.2, skal all utveksling av elektroniske meldinger mellom partene gjøres i henhold til gjeldende EHF-formater og formidles til mottaker over Peppol transportinfrastruktur.

Bruk av Peppol transportinfrastruktur forutsetter at partene er registrert i ELMA eller annen Peppol SMP, og at elektroniske meldinger leveres til den adresse som er angitt i Peppol SML.

2.1 Alternative meldingsutveksling eller format

Alternativ meldingsutveksling/format	Ja/Nei	Merknader
Punch-out	Ja	Kan være aktuelt for noen statlige virksomheter
Leverandørens nettbutikk	Ja	Aktuelt for virksomheter som ikke har skaffet seg bestillingsløsning. Leverandørens nettbutikk skal kun vise avtalesortiment til avtalte priser.

2.2 Informasjonsverdier i elektroniske meldinger

Partene er enige om at følgende verdier skal benyttes i de elektroniske meldinger som utveksles:

Spesifisering	Kommentar / referanse / eksempel
Identifikasjon av partene	Organisasjonsnummer
Identifikasjon av leveranseadresse	Maskinlesbart nummer / GLN eller tilsvarende unikt nummer
Identifikasjon av varer og tjenester	
Ordre-/bestillingsreferanse	
Formater på vedlegg	I henhold til EHF
Kontrakts-/avtalenummer	Legges i definerte felter i de ulike EHF-transaksjoner

3. Elektronisk produktkatalog

Meldingsutveksling og informasjonsinnhold i de enkelte meldinger skal være i henhold til gjeldende EHF-spesifikasjon (EHF Katalog veileder) og partenes registrering i ELMA (Peppol SMP/SML), med mindre annet er avtalt i punkt 2.

Produktkatalogen skal oppdateres etter avtale og/eller maksimalt én gang per måned.

Det er viktig at Statens innkjøpssenter og leverandør er koordinert på tidspunktet (fast dato eller prosessid) priser skal være tilgjengelig for bestiller. Dette for at ordre, vare og pris fra katalog er den samme som leverandør har i sitt eget system, slik at faktura kan sammenlignes med ordre hos oppdragsgiver.

Prosess	Mottatt oppdragsgiver	Tilgjengelig bestiller
Ny katalog	14 dager før oppstart	Oppstartdato
Oppdatering av katalog	7 dager før 1. i måneden	I måneden

3.1 Krav til kvalitet i visse katalogfelt

Følgende krav stilles til kvalitet i den produktkatalogen som leverandør til enhver tid gjør tilgjengelig for kjøper. Ved at felt i matrisen fylles ut, er det implisitt at disse feltene fylles ut i katalog.

Kravmatrise, se kapittel 7.

	Vurderingsparameter	Krav til poengsum (0–5)
A	Produktnavn	5
B	Produktbeskrivelse	5
C	Bilder	5
D	Kategorisering (UNSPSC)	5
E	Synonymer/nøkkelord	5
F	Produktidentitet	5
G	Vedlegg	5 for risikoprodukter

Kategorisering av varer og tjenester skal være i henhold til enhver tid gjeldende UNSPSC-versjon. Det er viktig at leverandør knytter sine varer og tjenester mot riktig kode på lavest mulig nivå (nivå 4).

Med produktidentitet menes produsentens navn og artikkelnummer, i tillegg til leverandørens artikkelnummer.

3.2 Innhold katalog

Feltnavn er i henhold til EHF Katalogformatet. Katalogveilederen er hovedkilden for korrekt informasjon. Dette bilaget har til hensikt å hjelpe aktørene til å ha felles forståelse av de feltene som skal benyttes i katalog. Denne tabellen må derfor ikke anses som uttømmende.

Katalogfelt	Bruk (ja/nei)
Katalognummer/navn	Ja
Katalogspråk	Ja
Aksjonskode	Ja
Datofelter	Ja
Kontraktsnummer	Ja
Aktøridentifikasjon	Ja
Mailadresse katalogansvarlig leverandør	Ja
Identifikator	Ja
Bestillbarindikator	Ja
Bestillingsenhet	Ja
Prisbeløp	Ja
Valuta	Ja
Leverandørens artikkelnummer	Ja

Katalogfelt	Bruk (ja/nei)
UNSPSC + kodeverdi	Ja
Produktnavn	Ja
MVA-sats	Ja
Produktbeskrivelse	Ja
Nøkkelord	Ja
Produsent navn og varenummer	Ja
Opprinnelsesland (landkode)	Ja
Farlig gods/risikoprodukter	Ja
HMS-datablad	Ja
Miljø, sosialt ansvarsmerker	Ja
CO2-verdier per produkt (A1–A3)	Ja
Pakningsnivå	Ja
Pakningsenhet og kvantum	Ja
Ledetid	Ja
Farlig gods	Ja
Minste ordrestørrelse	Ja
Bilde	Ja

4. Bestilling

Meldingsutveksling og informasjonsinnhold i de enkelte meldinger skal være i henhold til gjeldende EHF-spesifikasjon (EHF Ordre veileder) og partenes registrering i ELMA (Peppol SMP), med mindre annet er avtalt i punkt 5.2.

Ordrebekreftelse skal være sendt av leverandør i løpet av neste virkedag etter at bestilling er mottatt. Ved bruk av annet format eller transportkanal enn EHF og EHF-infrastruktur meddeles ordrebekreftelsen elektronisk per e-post eller på annen måte etter nærmere avtale.

4.1 Bruk av bekreftelse med endring

Partene er enige om at leverandør kan benytte bekreftelser med status «Akseptert med endring» i følgende situasjoner:

Type endring	Ja	Nei
Endret leveringsdato som gjelder for hele ordren	Ja	
Endret leveringsdato for en enkelt varelinje	Ja	
Reduksjon i kvantum som leveres	Ja	
Erstatningsprodukt	Ja	
Endret pris (i tilfeller med avtalefestet variabel pris, eller der pris er lavere enn avtalepris med samme eller bedre kvalitet)	Ja	

Type endring	Ja	Nei
Splitting av leveransen for en eller flere varelinjer over to eller flere leveringsdatoer (restordre)	Ja	
Andre endringer (må spesifiseres)		

4.2 Kjøpers håndtering av bekreftelse med endring

Ett av følgende prinsipper er avtalt for kjøpers behandling av bekreftelser med status «Akseptert med endring»:

Prinsipp	Ja	Nei
Stilltiende aksept. Dersom leverandør bekrefter med status «Akseptert med endring», er leverandørens endringer å betrakte som akseptert av kjøper med mindre kjøper gir leverandør respons innen 1 dag etter mottak av bekreftelsen.	Ja	
Kansellering og ny bestilling. Dersom leverandør bekrefter med status «Akseptert med endring», skal kjøper alltid kansellere bestillingen og eventuelt starte bestillingsprosessen på nytt.		Nei
Endringsordre. Dersom leverandør bekrefter med status «Akseptert med endring», skal kjøper alltid bekrefte aksept eller avvisning av endringen innen [XX] dager etter mottak av bekreftelsen.		Nei

5. Forsendelse og varemottak

Meldingsutveksling og informasjonsinnhold i de enkelte meldinger skal være i henhold til gjeldende EHF Pakksedel-spesifikasjon og partenes registrering i ELMA (Peppol SMP/SML), med mindre annet er avtalt i punkt 2.

6. Fakturering

Meldingsutveksling og informasjonsinnhold i de enkelte meldinger skal være i henhold til gjeldende EHF Faktura-spesifikasjon og partenes registrering i ELMA (Peppol SMP), med mindre annet er avtalt i punkt 2. Se nyttige lenker i punkt 8.

Presisering av informasjon i faktura	Bruk (ja/nei)	Kommentar
Ordreferanse/ordrenummer	Ja	
Oppdragsgivers referanse		Ved manglende ordreferanse/ordrenummer
Kontrakts-/avtalenummer	Ja	Legges i definert felt i EHF/Peppol BIS

7. Kvalitetsparameterne for produktkatalog

Nedenstående kvalitetsparametere skal hjelpe Statens innkjøpssenter med å sette krav til leverandør for ønsket kvalitet i den elektroniske katalogen. Dette for å øke innkjøpsopplevelsen og søkbarheten i innkjøpssystemet for sluttbruker, og derigjennom øke avtalelojalitet. Høyest mulig poengskår anbefales. Tallverdi fylles inn i avsnitt for produktkatalog, jf. kapittel 3.1.

A – Produktnavn

Verdi	Kriterier
0	Artikkelnummer, typebetegnelse eller lignende brukes som artikkelnavn. Ingen informasjon om produkttype.
1	Nøkkelterminologi er forkortet. Viktig produktinformasjon savnes (for eksempel produsent/modell). Artikkelnavnet er ikke unikt.
2	Se verdi 1. Artikkelnavnene er unike.
3	Artikkelnavnet er unikt og beskrivende, men ikke rasjonalisert (se verdi 4). Ingen forkortede nøkkeltermer.
4	Rasjonaliserte artikkelnavn ifølge anbefalt syntaks (type av produkt – merke/modell – nøkkelattributt). Unike navn. Ingen forkortede nøkkeltermer.
5	Se verdi 4. Konvensjonelle navn og termer brukes (brukervennlige, enkle å forstå for alle sluttbrukere).

B – Produktbeskrivelse

Verdi	Kriterier
0	Produktbeskrivelsene er kortere og mindre utførlige enn artikkelnavnet. Produktbeskrivelser savnes.
1	Produktbeskrivelse = artikkelnavnet.
2	Viktig informasjon savnes (for eksempel minnet til en PC).
3	Produktenes formål og egenskaper er beskrevet. Nøkkeltermer er forkortet.
4	Utførlige beskrivelser med all vital produktinformasjon. Ingen forkortede nøkkeltermer.
5	Saklig informasjon som beskriver produktenes formål og egenskaper. Ingen unødig reklame eller irrelevant informasjon. (Alle produkter har en produktbeskrivelse.)

C – Bilder

Verdi	Kriterier
0	Mindre enn 15 % av samtlige artikler har bildelenker.
1	Minst 15 % av samtlige artikler har bildelenker.
2	25 % av samtlige artikler har bildelenker.
3	50 % av samtlige artikler har bildelenker.
4	Rett formaterte (størrelse og vekt) og relevante bilder lenket til 80 % av samtlige artikler.
5	Rett formaterte (størrelse og vekt) og relevante bilder lenket til 99 % av samtlige artikler.

D – Kategorisering (UNSPSC)

Verdi	Kriterier
0	Mindre enn 80 % av samtlige artikler kategorisert i korrekt segment (nivå 2).
1	Minst 80 % av samtlige artikler kategorisert i korrekt segment (nivå 2).
2	99 % av samtlige artikler kategorisert i korrekt segment (nivå 2).
3	99 % av samtlige artikler kategorisert i korrekt familie (nivå 3).
4	90 % av samtlige artikler kategorisert i korrekt klasse (nivå 4). Øvrige 10 % må være kategorisert i korrekt familie (nivå 3).
5	99 % av samtlige artikler kategorisert i korrekt varegruppe (nivå 4). Øvrige 1 % må være kategorisert i korrekt familie (nivå 3).

E – Synonymer

Verdi	Kriterier
0	Ingen synonymer/nøkkelord.
1	Synonymer/nøkkelord identifiserer sortimentet/leverandøren snarere enn de enkelte produktene, for eksempel «kontormateriell», «møbler», «vaskeutstyr» etc., som kan medføre irrelevante søketreff.
2	Synonymer/nøkkelord identifiserer 25 % av samtlige artikler.
3	Synonymer/nøkkelord identifiserer 50 % av samtlige artikler. De må være så eksakte som mulig for å gi god søkepresisjon. For generelle synonymer gir det irrelevante søketreff.
4	Synonymer/nøkkelord identifiserer 75 % av samtlige artikler. Samme presisjonskrav som over.
5	Synonymer/nøkkelord identifiserer 99 % av samtlige artikler. Samme presisjonskrav som over.

F – Produktidentitet

Verdi	Kriterier
0	Leverandørens artikkelnummer har dårlig format med lav søkbarhet (for eksempel begynner med «0000» eller er separert med mellomrom).
1	Leverandørens artikkelnummer har samme format/syntaks i e-katalogen og i webshop/trykt katalog.
2	Som verdi 1. Katalogen savner navn på produsent samt produsentens artikkelnummer.
3	25 % av samtlige artikler har med produsent og produsentens artikkelnummer (unntak: tjenester og logistikkleverandører). Leverandørens artikkelnummer har samme format/syntaks i e-katalogen og i webshop/trykt katalog.
4	50 % av samtlige artikler har med produsent og produsentens artikkelnummer (samme unntak). Samme formatkrav som over.
5	99 % av samtlige artikler har med produsent og produsentens artikkelnummer (samme unntak). Samme formatkrav som over.

G – Vedlegg

Verdi	Kriterier
0	Ingen bilag.
1	Link til leverandørens hjemmeside. Ingen produktspesifikke lenker, tekniske spesifikasjoner eller materialdatablad.
2	25 % av samtlige artikler har produktspesifikke lenker (ikke bildelenker), tekniske spesifikasjoner eller materialdatablad.
3	50 % av samtlige artikler har produktspesifikke lenker (ikke bildelenker), tekniske spesifikasjoner eller materialdatablad.
4	75 % av samtlige artikler har produktspesifikke lenker (ikke bildelenker), tekniske spesifikasjoner eller materialdatablad.
5	99 % av samtlige artikler har produktspesifikke lenker (ikke bildelenker), tekniske spesifikasjoner eller materialdatablad.

8. Nyttige lenker

Format	Lenke
Generell informasjon	anskaffelser.no – EHF
EHF Spesifikasjoner	anskaffelser.dev/postaward/g3/spec
PEPPOL BIS	peppol.org
Validator – EHF	anskaffelser.dev/service/validator
Hvem kan motta EHF-formatene	directory.peppol.eu/public
Systemleverandører som støtter EHF (DFØ-registrert)	systemleverandører , aksesspunkter , fakturasystemer